



HOTARAREA NR. 23

Acordarea unui mandat special reprezentantului U.A.T. Orașul Băile Olănești în Adunarea Generală a Asociației în vederea exprimării votului cu privire la aprobarea Strategiei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, pentru perioada 2023-2030

Consiliul Local al orașului Băile Olănești, județul Vâlcea, întrunit la ședința ordinară din data de 28 februarie 2023 la care au participat un număr de 13 consilieri locali din totalul de 13 în funcție.

În conformitate cu art. 123 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu votul majorității consilierilor în funcție, a fost ales președinte de ședință domnul Păunescu-Brănescu Ion-Ovidiu.

Având în vedere:

- raportul de aprobare a proiectului de hotărâre inițiat de Primarul orașului Băile Olănești;
- referatul nr. 1790/13.02.2023 întocmit în cadrul compartimentului Gospodărie comunală;
- adresa nr. 69/07.02.2023 prin care se propune obținerea aprobării autorității deliberative a orașului Băile Olănești pentru acordarea unui mandat special în vederea aprobării Strategiei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, pentru perioada 2023-2030;
- Strategia Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, pentru perioada 2023-2030;
- avizele comisiilor autorității deliberative și avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului.

În conformitate cu: art. 8 alin. (1) și (3) lit. a) și art. 10 alin. (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 11 din Legea privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 5 alin. (1) lit. d) și alin. (2) lit. a), art. 16 alin. (3) lit. a), art. 21 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea", cu modificările și completările ulterioare; Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 1/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Întrunindu-se cvorumul necesar cu votul majorității consilierilor în funcție, respectiv voturi "pentru" = 13.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. n), alin. (9) lit. c), art. 139, alin. (3) lit. f) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă mandat special reprezentantului orașului Băile Olănești, în persoana domnului **Vasilache Vasile Sorin** -- Primar al Orașului Băile Olănești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „APA Vâlcea”, să aprobe, în numele și pe seama Orașului Băile Olănești, județul Vâlcea, Strategia Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, pentru perioada 2023-2030, prevăzută în **Anexa** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Băile Olănești, prin compartimentele din cadrul Aparatului de specialitate.

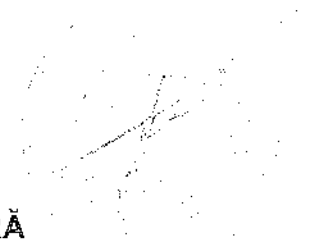
Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică Primarului orașului Baile Olanesti si compartimentelor de specialitate din cadrul primariei, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară APA VALCEA, Instituției Prefectului, județul Vâlcea, și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet a instituției.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Păunescu-Brănescu Ion-Ovidiu**

contrasemnează pentru legalitate
**Secretar general al orașului,
jurist Mihalcea Marian**

Băile Olănești, 28 februarie 2023

ANEXA - H.C.E. NR. 23/2023



**STRATEGIA
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"APA VÂLCEA"
privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare,
pentru perioada 2023 – 2030**

CUPRINS

1.	INTRODUCERE – CADRUL CONCEPTUAL	4
2.	PREZENTARE GENERALA A ADI "APA VÂLCEA"	7
2.1.	Infintare ADI "APA VALCEA"; Cadrul legislativ;	7
2.2.	Patrimoniul asociatiei	9
2.3.	Asociatii. Drepturi si Obligatii	9
2.4.	Organele de conducere, administrare si control	10
2.4.1.	Adunarea Generala a Asociatiei	10
2.4.2.	Consiliul Director	11
2.4.3.	Controlul financiar al ADI "APA VÂLCEA"	11
3.	ASPECTE METODOLOGICE DE ELABORARE A STRATEGIEI	11
4.	CADRUL STRATEGIC CE STA LA BAZA STRATEGIEI (INTERNATIONAL, EUROPEAN, NATIONAL, REGIONAL)	12
5.	ARHITECTURA FONDURILOR EUROPENE PENTRU PERIOADA 2021 – 2027	15
5.1.	Programele operationale 2021- 2027	15
5.2.	Fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de Redresare si Rezilienta	16
6.	PREZENTAREA GENERALA A ZONEI	17
6.1.	Judetul / Regiunea	17
6.2.	Geografie	18
6.3.	Clima	19
6.4.	Hidrologia	20
6.5.	Geologia	20
7.	ANALIZA SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE	21
7.1.	Operatorul Regional APAVIL S.A.	21
7.2.	Capacitatea tehnica si finciara a Operatorului regional apavil sa	23
8.	ANALIZA ADI "APA VALCEA"	27
9.	VIZIUNEA SI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE ADI "APA VALCEA"	27
9.1.	Viziunea de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apa si canalizare	27
9.2.	Obiectivul general (OG) si obiectivele strategice (OSTR) de dezvoltare	28
9.3.	Obiectivele specific (OS) de dezvoltare	28
10.	PLANUL DE MASURI ADI "APA VALCEA" PRIVIND DEZVOLTARE A SERVICIILOR DE ALIMENTARE CU APA SI DE CANALIZARE 2023 – 2030	29
10.1	OBIECTIV STRATEGIC 1 (OSTR 1) CONTINUAREA INVESTITIILOR IN INFRASTRUCTURA	29
10.1.1	Obiectiv Specific OS 1.1 – Cresterea capacitatii de implementare a proiectelor cu finatare europeana prin extinderea Unitatii de Implementare a Proiectului din cadrul Operatorului Regional;	29
10.1.2.	Obiectiv Specific OS 1.2 – Modernizarea si reabilitarea infrastructuri de apa si apa uzata, in beneficiul populatiei si in spiritul protectiei mediului;	29
10.1.3	Obiectiv Specific OS 1.3 – Reabilitarea, modernizarea si extinderea serviciilor de furnizare a apei potabile, a retelelor de canalizare si a epurarii apelor uzate pe intreaga arie de deservire in care societatea APAVIL SA are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare;	30
10.2	OBIECTIV STRATEGIC 2 (OSTR 2) CRESTEREA SATISFACTIEI CLIENTILOR SI A CALITATII SERVICIILOR FURNIZATE DE OPERATOR;	75
10.2.1	Obiectiv Specific OS 2.1 – Crearea unui centru de relatii cu clientii non-stop;	75
10.2.2	Obiectiv Specific OS 2.2 – Imbunatatirea sistemului de relatii cu consumatorii;	76

10.2.3 Obiectiv Specific OS 2.3 – Crearea unui sistem de masurare a satisfactiei clientului;-----	76
10.3 OBIECTIV STRATEGIC 3 (OSTR 3) CRESTEREA EFICIENTEI OPERATORULUI REGIONAL DIN	
PUNCT DE VEDERE ADMINISTRATIV, OPERATIONAL, TEHNIC, COMERCIAL SI FINANCIAR;-----	76
10.3.1 Obiectiv Specific OS 3.1 – Protectia surselor de apa; -----	76
10.3.2 Obiectiv Specific OS 3.2 – Optimizarea costurilor de productie si de logistica;-----	77
10.3.3 Obiectiv Specific OS 3.3 – Mentinerea unui echilibru in limite de suportabilitate intre politicile tarifare, costuri de productie si profitabilitate; -----	77
10.3.4 Obiectiv Specific OS 3.4 – Asigurarea continuitatii serviciilor, la standarde tehnice si de calitate, conforme normelor europene si nationale si imbunatatirea permanenta a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, in conditiile unei gestiuni administrative si comerciale eficiente;-	78
10.3.5 Obiectiv Specific OS 3.5 – Consolidarea capacitatii operationale si imbunatatirea performantelor operatului -----	78
10.3.6 Obiectiv Specific OS 3.6 - Reducerea nivelului de pierderi in aria de operare -----	79
11. CADRUL DE IMPLEMENTARE, MONITORIZARE, EVALUARE SI REVIZUIRE A STRATEGIEI-----	83
ANEXA 1 LISTA DE VERIFICARE INDEPLINIRE OBIECTIVE STRATEGICE -----	84

1. INTRODUCERE – CADRUL CONCEPTUAL

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, definește serviciile de utilități publice ca fiind ansamblul activităților de utilitate și interes public general, organizate la nivel de județ, municipiu, oras sau comuna, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice, în scopul de a satisface cerințele comunităților locale, printre care se numără: serviciile de alimentare cu apă, respectiv canalizarea și epurarea apelor uzate, colectarea și drenarea apelor meteorice, producerea, distribuția și furnizarea de servicii de termoficare în sistem centralizat, serviciile de salubritate, iluminatul public, administrarea sectorului public și privat al unităților administrativ – teritoriale, transportul în comun.

Potrivit Codului Administrativ, aprobat prin O.U.G. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, administrațiile publice locale au obligația de a organiza funcționarea lor în mod eficient și în mod adecvat în scopul furnizării serviciilor publice. Conform acestei legi, administrațiile publice locale, în limitele competențelor lor, au dreptul de a coopera și de a se asocia cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, cu scopul de a dezvolta servicii publice eficiente de interes local sau regional.

Serviciile de utilități publice se organizează și se administrează cu respectarea următoarelor principii:

- principiul autonomiei locale;
- principiul descentralizării serviciilor publice;
- principiul subsidiarității și proporționalității;
- principiul responsabilității și legalității;
- principiul asocierii intercomunitare;
- principiul dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- principiul protecției și conservării mediului natural și construit;
- principiul asigurării igienei și sănătății populației;
- principiul administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- principiul participării și consultării cetățenilor;
- principiul liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare este definit de Legea nr. 241/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, ca fiind ansamblul de activități de utilitate publică și de interes economic și social general organizate în scopul captării, tratării, transportului, depozitării și distribuției apei potabile sau industriale către toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități, respectiv, de colectare, transportare, tratare și deversare a apei uzate, apelor pluviale și apelor de suprafață din zona urbană a localității.

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se înființează, se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodării apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Serviciile publice de alimentare cu apă includ totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;

- distribuția apei potabile și/sau industriale;
- Serviciile publice de canalizare includ totalitatea activităților necesare pentru:
- epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
 - colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
 - evacuarea, tratarea și depozitarea namolurilor și a altor deșeurii similare derivate din activitățile prevăzute mai sus;
 - evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților.

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor, precum și administrarea, exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia constituie competențe exclusive ale autorităților administrației publice locale, pe care le exercită în condițiile legii. Aceste competențe pot fi exercitate și prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate, în baza mandatului acordat acestora în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară din sectorul de apă și de canalizare au ca obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și sunt constituite în scopul înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv pentru crearea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Gestionarea în sistem regional a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se asigură prin intermediul unui operator regional -societate pe acțiuni reglementată de Legea societăților nr.31/1990, R, cu modificările și completările ulterioare, cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară, care asigură furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a unităților administrative-teritoriale asociate, exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora, precum și implementarea proiectelor de investiții de interes regional specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, promovate de unitățile administrativ-teritoriale asociate; operatorul regional se înființează în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare este acel contract încheiat între operatorul regional, pe de o parte și asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrative-teritoriale asociate, pe de altă parte. Este un contract unic pentru întreaga arie de acoperire.

Delegarea gestiunii serviciilor reprezintă esența organizării operaționale și instituționale a gestiunii serviciilor de apă și apă uzată regionalizate și are ca scop:

- asigurarea unei relații echilibrate dintre autoritățile locale și operatorul regional;
- axarea contractului pe pregătirea, finanțarea și implementarea programelor de investiții, având ca scop modernizarea, reabilitarea și extinderea rețelelor de utilități publice, ridicarea standardelor de calitate, protecția mediului înconjurător, îmbunătățirea condițiilor de trai a populației deservite, întărirea performanțelor operatorului;
- reglementarea aspectelor cheie care conduc la o gestiune eficientă, dinamică și durabilă, în particular, în ceea ce privește:
 - o gestiunea bunurilor;
 - o sistemul de ajustare a tarifelor;
 - o procesul de raportare și control;
 - o protecția mediului.

Contractul de delegare a gestiunii stabilește drepturile și obligațiile fiecărei părți în ceea ce privește dezvoltarea programului de investiții și atingerea a unor niveluri de performanță a serviciilor. Operatorul regional este desemnat să gestioneze, opereze și să întrețină bunurile publice în aria de proiect și se acordă cu respectarea regulii "in house", stabilite prin jurisprudența Curții Europene de Justiție și solicitate de CE în contextul negocierilor pentru aprobarea POS Mediu, fiind o excepție de la legislația în vigoare referitoare la achizițiile publice .

Prin intermediul asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile publice locale asociate decid în comun Strategia de dezvoltare a serviciului -document de politici publice elaborat în conformitate cu master planul județean și care conține planul de investiții și lista de investiții prioritare.

Pentru a putea menține și moderniza infrastructura de apă și canalizare, în vederea prestării unor servicii de calitate, în conformitate cu standardele UE, este nevoie în permanentă de finanțare. Acest lucru necesită adoptarea și punerea în aplicare a politicilor de dezvoltare concepute în mod adecvat, axate pe satisfacerea necesităților reale ale populației, în condiții de accesibilitate pentru toată lumea.

În acest context, începând cu anul 2001, autoritățile române au conceput programe menite să sprijine autoritățile locale să:

- Acceseze finanțarea internă și internațională în aglomerările mici și mijlocii cu scopul de a reabilita și moderniza infrastructura de apă locală și
- Promoveze autosustenerea regională durabilă, prin introducerea principiilor de recuperare a costurilor și de eficiență în activitatea lor.

Regionalizarea serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare a fost luată în considerare prin crearea unui sistem public de exploatare la nivel regional, respectiv, a unui ansamblu tehnologic, operational și managerial constituit prin conectarea mai multor sisteme locale de apă și apă uzată, cu scopul de a optimiza nivelul serviciilor furnizate prin utilizarea în comun a resurselor și facilităților.

Procesul de regionalizare a fost determinat de necesitatea conformării cu standardele de mediu UE asumate de România în Tratatul de Aderare, aceasta reprezentând un element esențial pentru îndeplinirea angajamentelor în ceea ce privește protecția mediului în sectorul de apă și ape uzate, avându-se în vedere nevoia de a se recurge la operatori autorizați, care pot demonstra că dispun de experiența și capacitatea necesare în vederea implementării și derulării de programe de investiții.

În acest context, principalele avantaje în operarea serviciilor de apă și canalizare la nivel regional sunt indicate mai jos:

- Furnizarea serviciilor la nivel regional prin sisteme integrate și cu un management mai profesionist duce în timp la reducerea risipei de apă, promovarea conservării resurselor, minimalizarea investițiilor și protecția surselor de apă;
- Consolidarea și creșterea capacității de a pregăti și pune în aplicare proiecte de investiții, precum și a capacității de a negocia finanțarea;
- Îmbunătățirea calității serviciilor furnizate, a relațiilor cu clienții și a percepției acestora asupra operatorilor de utilități;
- Realizarea de economii de scară cu impact asupra unor categorii de costuri: centralizarea activității de facturare și de management financiar, constituirea de UIP la nivel central, managementul laboratoarelor la nivel centralizat, etc;
- Managementul activității prin intermediul unor instrumente moderne și eficiente de management și reducerea implicării factorului politic în desfășurarea activității.

2. PREZENTARE GENERALA A ADI "APA VÂLCEA"

2.1. INFIINTARE ADI "APA VÂLCEA"; CADRUL LEGISLATIV;

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "APA VÂLCEA" - a fost constituită în anul 2008, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la acea dată (OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative, în prezent), ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, R. cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, prin asocierea Județului Vâlcea cu alte 36 de unități administrativ-teritoriale din județul Vâlcea – 9 din mediul urban și 27 din mediul rural.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "APA VÂLCEA" are ca scop reglementarea, înființarea, organizarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii. Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

În prezent, Asociația are 78 de membri, după cum urmează:

Nr.	Localitate	Tip
1	Județul Valcea	Județ
2	Rm. Valcea	Municipiu
3	Dragasani	Municipiu
4	Băbeni	Oras
5	Bălcăești	Oras
6	Băile Govora	Oras
7	Băile Olănești	Oras
8	Brezoi	Oras
9	Calimănești	Oras
10	Horezu	Oras
11	Ocnele Mari	Oras
12	Berislăvești	Comuna
13	Boisoara	Comuna
14	Budești	Comuna
15	Bujoreni	Comuna
16	Bunești	Comuna
17	Călneni	Comuna
18	Cărnisoara	Comuna
19	Copăceni	Comuna
20	Costești	Comuna
21	Crețeni	Comuna
22	Daesti	Comuna
23	Dănicei	Comuna
24	Drăgoești	Comuna
25	Făurești	Comuna
26	Fărtăești	Comuna
27	Frăncești	Comuna
28	Galicea	Comuna
29	Ghioroiu	Comuna
30	Glăvile	Comuna

31	Gofesti	Comuna
32	Gradistea	Comuna
33	Gusoeni	Comuna
34	Ionesti	Comuna
35	Lalosu	Comuna
36	Lacusteni	Comuna
37	Ladesti	Comuna
38	Lapusata	Comuna
39	Livezi	Comuna
40	Lungesti	Comuna
41	Mateesti	Comuna
42	Maciuca	Comuna
43	Madulari	Comuna
44	Maldaresti	Comuna
45	Mihaesti	Comuna
46	Milcoiu	Comuna
47	Mitrofani	Comuna
48	Muereasca	Comuna
49	Nicolae Balcescu	Comuna
50	Olanu	Comuna
51	Otesani	Comuna
52	Pausesti	Comuna
53	Pausesti – Maglasi	Comuna
54	Perisani	Comuna
55	Pesceana	Comuna
56	Pietrari	Comuna
57	Prundeni	Comuna
58	Racovita	Comuna
59	Rosiile	Comuna
60	Runcu	Comuna
61	Salatrucel	Comuna
62	Scundu	Comuna
63	Sinesti	Comuna
64	Stanesti	Comuna
65	Stoenesti	Comuna
66	Stoilesti	Comuna
67	Sutesti	Comuna
68	Sirineasa	Comuna
69	Stefanesti	Comuna
70	Susani	Comuna
71	Tetoiu	Comuna
72	Titesti	Comuna
73	Tomsani	Comuna
74	Vaideeni	Comuna
75	Valea Mare	Comuna
76	Vladesti	Comuna
77	Voicesti	Comuna
78	Voineasa	Comuna

Gestionarea în sistem regional a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în interesul comun al unităților administrative-teritoriale membre ale ADI "APA VÂLCEA" se asigură prin intermediul Operatorului Regional Apavil S.A., în baza Contractului de Delegare Gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr.1 din 18.11.2008, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea", în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale member, pe de o parte și acesta, pe de altă parte.

Asociația este singurul partener al Operatorului Regional – Societatea APAVIL S.A. ca organ unic de decizie și coordonare și exercită, în numele și pe seama UAT-urilor asociate, anumite competențe și prerogative ale acestora, drepturi și obligații, pe baza unui mandat acordat de către membrii ADI APA VÂLCEA, prin Statutul acesteia, în ceea ce privește:

- Strategia generală;
- Investiții;
- Politica tarifară;
- Guvernanța corporativă.

Operatorul Regional APAVIL S.A. este organizat conform principiilor „in-house”, reglementate de Legea nr.51/2006, R, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora autoritățile publice locale exercită asupra societății un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale acesteia, în mod similar cu controlul exercitat asupra departamentelor proprii.

2.2. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Apa Valcea" este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați.

În prezent, patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea" este compus din patrimoniul inițial, actualizat (87.000 lei), constituit din contribuția în numerar a asociaților, în sumă de 1.000 lei fiecare și din bunurile care se regăsesc în inventarul Asociației.

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizatiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale acestora;
- dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donații, sponsorizări sau legate;
- orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de Statutul Asociației.

2.3. ASOCIAȚII. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Cei 78 de membri ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Apa VALCEA" au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor statutului Asociației;
- să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Principalele obligații ale membrilor Asociației sunt următoarele:

- să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- să plătească cotizația anuală, în cuantum și la termenul stabilit prin hotărârea adunării generale a Asociației;
- să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociației;

- sa participe, prin reprezentantii lor, la sedintele adunarii generale a Asociatiei.

Calitatea de membru se dobandeste doar cu acordul celorlalti membri ai Asociatiei si cu incheierea unui act aditional la Statutul Asociatiei, prin care noii membri sunt mentionati in preambulul Statutului. Orice unitate administrativ – teritoriala care devine membru al Asociatiei accepta in totalitate prevederile Statutului si delegea gestiunea Serviciului catre Operatorul Regional, prin incheierea unui act aditional la Contractul de Delegare care va fi semnat de catre Asociatie in numele si pe seama unitatii administrativ – teritoriale respective. Pentru a vota hotararea de acceptare a noilor membri, reprezentantii asociatilor in adunarea generala a Asociatiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unitatilor administrativ – teritoriale pe care le reprezinta, acordat prin hotarare a consiliului local sau judetean, dupa caz.

Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociatie.

Retragerea din Asociatie nu poate avea loc decat in situatia in care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Daca oricare dintre Asociati doreste sa se retraga din contractul de delegare si respectiv din Asociatie, acest asociat va notifica Presedintelui asociatiei si celorlalti asociati intentia sa. Presedintele Asociatiei va convoca Adunarea Generala in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificari.

Adunarea Generala a Asociatiei va analiza consecintele retragerii sau excluderii si modificarile care se impun la actul constitutiv al operatorului caruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului si/sau la Contractul de Delegare (in special in ceea ce priveste investitiile), conform prevederilor Contractului de Delegare si va hotari modificarea corespunzatoare a Statutului si Actului Constitutiv al Asociatiei.

In cazul in care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmeaza sa fie incheiat cu operatorul sau se retrage unilateral din contractul de delegare dupa semnarea acestuia, indiferent ca retragerea are loc inainte sau dupa intrarea in vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociatie.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului si neadoptarea in 2 sedinte consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotararii de aprobare a delegarii gestiunii Serviciului catre operatorul stabilit din alte motive decat un vot negativ.

Conform Statutului ADI "APA VĂLCEA", orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociatie este obligat sa plateasca:

- sumele corespunzatoare rambursarii de catre Operator a imprumuturilor contractate pentru finantarea dezvoltarii (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului membru, de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei, plus cheltuielile aferente acestor imprumuturi;
- sumele corespunzatoare investitiilor de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei, altele decat cele prevazute mai sus;
- sumele prevazute ca despagubiri in contractul de delegare

2.4. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL

2.4.1. Adunarea Generala a Asociatiei

Organul de conducere a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Apa Vălcea" este Adunarea Generala a Asociatiei - formată din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunarea generală a Asociației de către primari. Primarii pot delega, prin dispoziție, calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunarea generală viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricărui

alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

Județul este reprezentat de drept în adunarea generală a Asociației de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, calitatea sa de reprezentant de drept în adunarea generală unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarul general al județului, administratorului public, precum și oricărei alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.”

Adunarea Generala a Asociației alege, dintre membrii sai, presedintele Asociației, care are atribuțiile prevazute în Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede în mod explicit altceva.

2.4.2. Consiliul Director

Administarea ADI "APA VÂLCEA" este asigurată de Consiliul director, organul executiv de conducere a Asociației, format din președintele Asociației și încă 4(patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.”

2.4.3. Controlul financiar al ADI "APA VÂLCEA"

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din 3 cenzori numiti de Adunarea generala a Asociației pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

3. ASPECTE METODOLOGICE DE ELABORARE A STRATEGIEI

Strategia Asociației de Dezvoltare Intercomunitara APA "VALCEA" privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, pentru perioada 2023-2030 a fost elaborată de către HIDROTEHNICS CONSULT DML SRL, cu sprijinul aparatului tehnic al ADI "APA VALCEA".

Strategia de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare este un document care reflectă viziunea, obiectivele strategice și specifice și măsurile necesare a fi luate de către autoritățile publice locale în sectorul de alimentare cu apă și de canalizare. Necesitatea elaborării strategiei rezultă și din obligațiile României asumate prin Tratatul de Aderare, obligații pentru conformare și pentru absorbția de fonduri europene pentru perioada de programare 2021 – 2027.

În vederea elaborării Strategiei de dezvoltare a serviciului, s-au aplicat metode de cercetare și interpretare de informații din cadrul Operatorului Regional și al administrațiilor publice locale, metodele de colectare constând în solicitarea de informații și colectarea de date din teren.

La elaborarea Strategiei de dezvoltare, au fost urmărite următoarele direcții:

- imaginea generală asupra ariei careia i se adresează prezenta strategie;
- definirea beneficiarilor măsurilor prevăzute în strategie și identificarea partilor interesate. În vederea colectării informațiilor necesare pentru elaborarea strategiei, partile interesate și responsabile pentru implementarea strategiei vor fi identificate în faza incipientă, astfel creându-se o interacțiune corespunzătoare pe perioada elaborării și implementării prevederilor din strategie;

- definirea strategiei, inclusiv a obiectivelor strategice si a masurilor de realizare;
- evaluarea contextului in care este elaborat documentul. Prin aceasta activitate se va facilita activitatea de colectare informatii adecvate, necesare pentru elaborarea documentului;
- solutii de etapizare a masurilor aplicabile in vederea indeplinirii obiectivelor stabilite prin prezenta strategie;

In stabilirea obiectivelor strategice, au fost luate in considerare:

- orientarea serviciului catre utilizatori;
- asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunitatii la serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;
- asigurarea calitatii serviciului la nivelul corespunzator normelor Uniunii Europene;
- îmbunatatirea calitatii mediului, prin utilizarea rationala a resurselor naturale de apa si epurarea corespunzatoare a apelor uzate, in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu si ale directivelor Uniunii Europene;
- reducerea pierderilor de apa si a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apa si de canalizare;
- reducerea consumurilor specific de apa potabile la utilizator, inclusive prin contorizarea bransamentelor si a consumurilor individuale;
- promovarea programelor de investitii, in scopul dezvoltarii si modernizarii sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare;
- adoptarea solutiilor tehnice si tehnologice, cu costuri minime si in concordanta cu prognizele de dezvoltare edilitar-urbanistica si demografica a comunitatii;
- promovarea mecanismelor specific economiei de piata, crearea unui mediu concurential, stimularea participarii capitalului privat si promovarea formelor de gestiune delegata;
- promovarea metodelor moderne de management;
- promovarea profesionalismului, eticii profesionale si a formarii profesionale continue a personalului ce lucreaza in domeniu.

Pe toata durata etapelor de colectare a datelor si de elaborare a Strategiei de dezvoltare, au fost organizate intalniri permanente cu reprezentantii beneficiarului in vederea consultării acestora pentru verificarea corectitudinii informatiilor si agreerea continutului Strategiei.

La elaborarea prezentei Strategii de dezvoltare, au fost luate in considerare strategia si obiectivele operatorului regional pentru servicii de alimentare cu apa si canalizare din judetul Valcea -societatea Apavil S.A. si s-a tinut cont de infrastructura de apa si de canalizare existenta in aria de operare si in localitatiile membre in ADI „Apa Valcea”, de necesitatile utilizatorilor, de starea tehnica a sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare si de eficienta acestora.

4. CADRUL STRATEGIC CE STĂ LA BAZA STRATEGIEI (INTERNATIONAL, EUROPEAN, NATIONAL, REGIONAL)

Politica UE in privinta apei se bazeaza in mare masura pe Directiva-cadru privind apa (Directiva 2000/60/EC) care stabileste obiective ambitioase pentru calitatea si protejarea tuturor corpurilor de apa (stare ecologica, stare cantitativa, stare chimica si arii protejate) si care include elementele principale ale Planurilor de management al bazinelor hidrografice.

Conform orientarii noului cadru legislativ al politicii de coeziune, regulile pentru investitii in sectorul apei sunt urmatoarele:

10.3.4 Obiectiv Specific OS 3.4 – Asigurarea continuitatii serviciilor, la standarde tehnice si de calitate, conforme normelor europene si nationale si imbunatatirea permanenta a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, in conditiile unei gestiuni administrative si comerciale eficiente;

RESPONSABIL PENTRU IMPLEMENTARE: APAVIL S.A.

URMARIRE IMPLEMENTARE: ADI "APA VÂLCEA"

MASURI:

1. Imbunatatirea capacitatii tehnice de operare si de interventie;
2. Furnizarea/prestarea catre utilizatori, in mod permanent, constant si continuu a serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare;
3. Adaptarea serviciilor la noile cerinte ale utilizatorilor, de fiecare data cand este necesar si in termene rezonabile din punct de vedere tehnic;
4. Asigurarea fortei de munca calificate si ridicarea nivelului de pregatire a acesteia;
5. Operatorul Regional se va concentra pe metode de intretinere planificate si proactive pentru a reduce numarul defectiunilor accidentale si disconfortul cauzat consumatorilor.

10.3.5 Obiectiv Specific OS 3.5 – Consolidarea capacitatii operationale si imbunatatirea performantelor operatorului

RESPONSABIL PENTRU IMPLEMENTARE: APAVIL S.A.

URMARIRE IMPLEMENTARE: ADI "APA VÂLCEA"

MASURI:

1. Dezvoltarea capacitatii institutionale si manageriale;
2. Revizuirea si imbunatatirea structurii organizatorice in vederea adaptarii la cerintele extinderii la nivel regional a serviciilor preluate in operare;
3. Perfectionarea continua a personalului operativ;
4. Dotarea tehnica cu utilaje si echipamente de interventie performante;
5. Asigurarea cash-flow-ului activitatii curente;
6. Adoptarea unor norme interne de etica si integritate;
7. Asigurarea integritatii fondului de rezerva si consolidarea fondului de dezvoltare;
8. Cresterea intensiva a pietei prin:
 - inventarierea utilizatorilor avand consumuri excesiv de mici;
 - inventarierea tuturor imobilelor situate pe strazi pe care exista retele de apa potabila si canalizare in vederea identificarii celor care nu au bransamente la apa (in vederea depistarii bransamentelor ilegale);
 - notificarea populatiei cu proprietati pe strazile unde exista infrastructura de apa si canalizare si care nu sunt racordati la reseaua de canalizare privind obligativitatea deversarii apelor uzate doar in reseaua publica de canalizare;
 - inventarierea tuturor agentilor economici cu surse proprii de alimentare cu apa si care deverseaza apa uzata in reseaua publica de canalizare;
 - activitatea continua de campanii pentru sustinerea de masuri legislative privind obligativitatea conectarii la reseaua publica centralizata de apa si canalizare.
9. Mentinerea si imbunatatirea Sistemului Integrat de Management al Calitatii, Mediului si SSM, in conformitate cu cerintele standardelor de referinta SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR EN ISO 45001:2018;
10. Acoperirea cu 100% a serviciilor de alimentare cu apa si canalizare in aria de operare;

11. Creșterea calitatii citirii, diversificarea și flexibilizarea modalitatii de citire și facturare;
12. Optimizarea fluxului de numerar prin implementarea unor măsuri specifice de diminuare a factorilor de risc identificați, a unui sistem de gestionare a creanțelor restante și analiza continuă a evoluției ratei de colectare în vederea identificării tendințelor negative ce pot prezenta un risc pentru fluxul de numerar;
13. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică, GIS și SCADA;
14. Dezvoltarea unui management de detectare și reducere pierderi de apă;
15. Îmbunătățirea sistemului de management al activelor;
16. Managementul namolurilor provenite din stațiile de tratare și stațiile de epurare prin aplicarea strategiei pe termen scurt, mediu și lung aprobate;
17. Dezvoltarea unui sistem eficient de management bazat pe dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă.

10.3.6 Obiectiv Specific OS 3.6 - Reducerea nivelului de pierderi în aria de operare

RESPONSABIL PENTRU IMPLEMENTARE: APAVIL S.A.

URMARIRE IMPLEMENTARE: ADI "APA VÂLCEA"

Situația pe ultimii 3 ani referitoare la pierderi în aria de operare este prezentată în tabelul de mai jos.

Principalele probleme care duc la un nivel crescut al NRW sunt datorate stării precare a rețelei de transport și distribuție care duc la cantități semnificative de apă pierdută, al exploatarei deficitare și erorii umane în interpretarea datelor și a furturilor (bransamente ilegale).

Operatorul Regional trebuie să își propună o campanie de reducere a nivelului de pierderi în scopul de a atinge performanțe economice și de asemenea pentru a asigura un serviciu de calitate și fără întreruperi către consumatori. Controlul pierderilor se referă la activitățile care se pot desfășura în cadrul companiei pentru a identifica și contrala elementele generatoare de NRW pentru cele două categorii de pierderi : pierderi aparente (comerciale) și pierderi reale (fizice).

În acest sens, este necesar să își dezvolte o strategie de management în vederea reducerii pierderilor. Strategia privind managementul pierderilor de apă are în vedere următoarele componente :

- Managementul presiunilor
- Rapiditatea și calitatea reparațiilor
- Gestionarea activelor
- Analiza și evaluarea nivelului pierderilor
- Controlul pierderilor

În vederea reducerii pierderilor Operatorul va trebui să întreprindă următoarele acțiuni:

1. Măsuri pe termen scurt:

1.1. Sectorizarea rețelei și controlul pierderilor aparente

Sarcinile ce trebuie îndeplinite sunt, următoarele:

- Realizarea unei inventarii cuprinzătoare a consumatorilor (inspecția de teren a consumatorilor)
- Înlocuirea sau repararea contoarelor defecte
- Anularea bransamentelor ilegale
- Corectarea anomaliilor tehnice și administrative
- Actualizarea dosarelor clienților
- Efectuarea testării aleatorii a contoarelor de apă în funcțiune, cu ajutorul noului banc de probe contoare
- Înlocuirea tipurilor de contoare imprecise (de preferat, cu contoare Clasa C)
- Testarea contorilor tuturor marilor consumatori și verificarea dimensiunii corespunzătoare

1.2. Contorizarea sectoarelor

Contorizarea sectorului permite monitorizarea consumului dintr-o zona, evaluarea consumului nejustificat și efectuarea ulterioară a detectării pierderilor fizice.

Sectorul trebuie izolat într-un mod simplu, prin închiderea unor conducte secundare și lăsând doar una sau câteva deschise pentru alimentarea sectorului cu presiune suficientă. Închiderea conductei secundare nu trebuie să afecteze major alimentarea în zona învecinată.

Sectorul trebuie să poată fi izolat pentru câteva săptămâni pentru monitorizarea debitului

Principalele conducte de alimentare vor fi echipate cu contoare de sector iar conductele secundare vor fi închise cu ajutorul vanelor de limită.

După ce sectoarele au fost schitate și probate, nivelul pierderilor poate fi monitorizat pentru fiecare sector urmând ca apoi să se stabilească o ordine de priorități pentru contorizarea pierderilor și detectarea acestora.

Selectarea sectoarelor poate fi facilitată prin folosirea modelului hidraulic computerizat

1.3. Contorizarea producției

Este important să se monitorizeze cu exactitate debitul de alimentare al rețelei pentru:

- urmărirea volumului de apă produs
- monitorizarea și analizarea pierderilor pentru întregul oraș

1.4. Achiziția de echipamente pentru detectia pierderilor

2. Măsură pe termen mediu: Reducerea pierderilor fizice

În urma priorităților stabilite mai sus, pentru fiecare sector se va aplica metodologia de control și detectare a pierderilor astfel:

- inspectarea rețelei de sector, incluzând locația exactă și condițiile de funcționare a vanelor și actualizarea planului rețelei
- proiectarea sectoarelor de pierdere
- repararea / înlocuirea sau instalarea vanelor necesare
- testarea de probă a sectoarelor de pierdere
- instalarea contoarelor de pierdere
- efectuarea măsurării debitului nocturn sau a testărilor în trepte
- desfășurarea detectării pierderilor cu detectoare electronice din dotare
- remediarea pierderilor
- repetarea acestor ultimele trei activități până când debitul nocturn este acceptabil
- măsurarea pierderilor finale și calcularea reducerii efective a acestora prin compararea cu pierderile inițiale
- evaluarea raportului cost/beneficiu

Dacă după această etapă, nivelul pierderilor rămâne totuși prea ridicat (>25%) atunci se va implementa și un program complementar de reducere a pierderilor aparente prin:

- inspectarea tuturor bransamentelor consumatorilor
- efectuarea calibrării contoarelor nesigure
- identificarea și anularea bransamentelor ilegale
- înlocuirea contoarelor nesigure, imprecise sau defecte

3. Măsură pe termen lung: Controlul regulat al pierderilor de apă

La încheierea programelor pe termen scurt și mediu, volumul apei care nu aduce venit va trebui să fie redus până la o valoare acceptabilă (în general 25% din volumul de apă produs).

Pentru menținerea pierderilor sub această valoare, se va implementa politica de control regulat al pierderilor de apă.

Controlul pierderilor de apa este o sarcina permanenta iar strategia generala pe termen lung urmareste, prin repetarea de sarcini, colectarea de date care devin din ce in ce mai exacte pentru a detecta si corecta anomaliiile cu o eficienta tot mai ridicata.

	Apa Friașușă										TOTAL FACTURAT										PIEDERI		
	Apa Friașușă					Consumatori Casnici					Agenți Economici					Instituții Publice					2019	2020	2021
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021					
Râmnicu Vâlcea	9.529.353	8.853.652	8.718.246	3.701.316	3.759.237	3.919.111	915.527	1.779.731	1.997.778	384.261	390.514	319.825	5.001.103	5.929.482	5.926.714	46.39%	33.06%	32.83%					
Babeni	253.281	293.538	390.378	130.781	141.897	168.300	16.879	24.993	25.037	31.595	33.271	24.296	179.165	196.162	217.633	38.01%	33.20%	27.99%					
Calinașesti	1.127.547	1.095.513	956.912	240.656	241.340	272.175	108.780	122.677	87.979	42.984	48.369	38.726	392.421	422.280	398.829	65.20%	59.05%	60.14%					
Brezoi	269.825	323.180	254.988	127.990	133.583	148.019	11.091	12.152	10.140	5.905	6.905	4.852	143.896	152.620	163.011	46.87%	52.78%	35.84%					
Budești	197.463	178.345	216.765	115.943	148.878	144.121	27.379	29.202	33.661	10.590	3.995	3.216	153.952	159.076	180.998	29.35%	11.37%	18.51%					
Mihaești	190.825	483.442	221.947	115.182	135.942	148.568	15.493	13.772	11.329	11.198	8.862	1.254	140.349	151.646	172.232	17.33%	17.33%	22.85%					
Ocnile Mari	94.700	109.235	98.700	58.647	61.001	59.928	22.164	27.100	30.573	1.762	2.086	1.734	148.627	164.920	180.188	8.31%	9.46%	11.49%					
Bujoreni	162.056	182.100	199.010	138.547	135.297	168.663	8.488	7.789	10.410	1.892	1.734	1.115	82.593	90.197	87.654	17.89%	17.89%	16.87%					
Daesti	89.887	97.211	105.250	69.383	72.908	81.376	6.327	6.638	7.368	1.345	1.065	2.452	77.056	79.721	91.196	13.31%	17.89%	16.53%					
Crenețeni	21.732	36.983	42.713	14.920	24.503	33.968	481	989	759	307	722	319	15.798	20.214	36.143	27.72%	26.94%	15.38%					
Sălatrucel	40.915	36.490	41.430	19.230	20.595	26.496	117	137	117	437	423	398	19.784	21.155	27.001	51.55%	42.02%	34.83%					
Mureșasca	2.180	12.174	22.110	23	6.571	20.790	21	29	337	465	294	175	507	8.844	21.302	76.53%	27.35%	3.65%					
Dragășani	695.268	795.413	841.103	420.944	444.343	467.250	42.006	44.037	49.311	20.108	31.653	24.217	492.057	520.033	540.778	29.23%	31.25%	35.71%					
Baile Olănești	285.888	275.574	218.804	89.958	91.414	94.950	128.789	136.212	71.572	5.765	10.045	5.714	224.512	237.670	172.216	21.47%	13.75%	21.20%					
Horezu	329.230	314.735	320.680	161.307	171.191	203.785	40.391	41.873	36.487	28.538	34.221	26.171	230.235	247.985	266.443	30.07%	11.40%	18.18%					
Baile Govora	200.870	191.770	180.100	86.989	90.725	102.281	86.081	62.296	92.084	7.223	8.100	6.010	149.903	161.121	140.981	25.25%	15.93%	21.72%					
Bălcești	132.689	153.100	174.357	72.543	79.135	89.914	6.046	6.419	6.076	8.978	3.869	3.174	87.567	89.133	93.464	33.36%	41.78%	45.40%					
Paulești	75.950	81.740	83.910	54.922	57.503	61.567	1.139	1.068	1.020	7.55	1.163	471	56.917	59.757	63.078	25.69%	26.88%	24.83%					
Viadesti	162.500	189.865	248.368	72.402	75.907	96.742	8.145	9.499	6.268	1.703	1.850	1.342	82.250	87.196	108.361	49.39%	54.07%	58.37%					
Perisani	56.609	56.021	43.359	15.932	11.856	15.913	126	68	1.044	500	1.242	487	19.258	13.066	17.054	66.98%	76.68%	60.67%					
Bunesti	73.650	73.129	78.820	49.005	53.247	60.930	1.285	1.280	958	464	450	731	50.775	54.977	62.219	31.06%	24.82%	21.06%					
Nicolae Bălcescu	44.690	47.360	58.950	32.476	36.448	46.371	1.018	1.023	1.016	1.446	1.408	2.161	34.939	38.879	49.548	21.82%	17.91%	18.09%					
Voineasa	59.991	82.851	67.238	34.253	35.536	36.610	5.741	6.692	7.361	298	348	326	40.292	42.636	44.297	55.23%	31.96%	34.12%					
Berislavesti	88.584	88.629	78.147	19.941	24.601	23.654	363	625	407	895	876	410	21.199	26.102	26.501	76.07%	61.97%	66.09%					
Sîrmeasa	51.460	66.050	73.100	39.512	44.717	49.294	363	2.156	2.169	501	717	349	41.628	47.590	51.842	32.27%	30.07%	29.06%					
Cerna	5.582	6.115	6.279	4.348	4.745	4.966	224	282	303	183	158	162	4.754	5.184	5.431	14.94%	15.22%	13.60%					
Izvoru Rece	8.999	9.410	9.653	6.688	7.301	7.642	345	433	467	282	243	249	7.315	7.978	8.358	14.84%	15.22%	13.50%					
Văldeni	53.637	56.375	69.658	41.917	45.739	47.697	2.163	2.716	2.925	1.767	1.525	1.559	45.847	50.001	52.382	14.34%	15.22%	12.56%					
Paulești-Maglasi	135.894	109.365	159.664	39.387	47.696	52.088	2.801	3.323	4.450	1.656	2.075	1.212	43.924	53.093	67.769	68.38%	51.45%	57.67%					
Cernisoara	23.210	18.890	29.330	11.852	12.414	16.027	803	1.147	1.106	191	616	102	12.846	14.177	17.235	41.65%	24.95%	15.22%					
Prundeni	124.323	138.253	141.636	72.569	80.027	88.516	2.160	2.277	2.207	605	926	500	75.323	83.230	91.323	39.11%	39.60%	35.55%					
Lăcusteni	16.740	19.565	23.497	9.159	10.995	12.657	319	451	1.298	218	353	187	9.995	11.699	14.152	42.08%	40.20%	39.77%					
Francesti	2.550	2.510	7.920	2.108	2.108	3.192	0	0	0	0	0	0	1.929	2.188	3.162	24.85%	12.43%	59.82%					
Galicea	3.835	6.297	7.538	2.633	4.324	6.188	0	0	0	0	0	0	2.633	4.324	6.188	34.35%	31.33%	17.90%					
Dragoesti	0	11.492	17.047	0	6.735	8.484	0	1.343	534	0	599	622	0	8.477	9.700	6.00%	26.24%	43.10%					
Tomsani	62.950	54.800	62.840	37.294	42.125	51.512	563	588	531	1.062	618	516	39.939	43.311	52.351	38.14%	20.97%	16.68%					
Pietrari	72.060	74.180	78.790	52.056	56.462	64.952	2.101	2.637	3.383	457	449	360	54.624	61.548	68.595	24.22%	17.63%	12.87%					
Sefranești	61.624	56.135	67.948	36.587	42.013	47.023	1.414	1.885	1.531	426	450	296	39.426	44.352	48.860	37.61%	23.71%	28.11%					
TOTAL Arie operate	14.660.001	14.220.710	14.304.329	6.464.057	6.965.266	7.402.651	2.356.313	2.133.207	2.133.207	598.441	595.961	485.666	8.222.648	9.416.341	9.584.189	43.91%	33.78%	33.14%					

11. CADRUL DE IMPLEMENTARE, MONITORIZARE, EVALUARE SI REVIZUIRE A STRATEGIEI

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "APA VALCEA", pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, are constituit un aparat tehnic propriu cu atribuții executive, precum și o comisie de cenzori care asigură controlul financiar intern al Asociației. Relațiile dintre acestea este reglementată în mod strict prin actul constitutiv și statutul Asociației, fiecare având o arie de competență strict determinată.

În ceea ce privește relația Asociației cu Operatorul Regional, în baza criteriului "controlului similar", ca regula esențială a procesului de regionalizare, unitățile administrativ-teritoriale membre exercită, prin intermediul Asociației, un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor/activităților strategice și/sau semnificative derulate de acesta în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii.

În acest scop, ADI a primit prin Statutul sau un mandat din partea unităților administrativ-teritoriale membre pentru a exercita, în numele și pe seama acestora, competențele lor legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare în domeniu. În plus, prin Actul constitutiv al Operatorului Regional, Asociației îi sunt atribuite și anumite drepturi speciale de a exercita un control direct și o influență dominantă asupra activităților strategice și/sau semnificative derulate de acesta.

Implementarea obiectivelor și a măsurilor din prezenta Strategie este integral sarcina Operatorului Regional, coordonarea strategică a implementării fiind în sarcina ADI "APA Vâlcea".

Abordarea implementării acțiunilor din Planul de măsuri trebuie să fie adecvată și coerentă și să fie corelată cu procesul de monitorizare și evaluare, fiind important să se verifice impactul pe care îl au acțiunile întreprinse la nivel de arie de acoperire a serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Este recomandabil să se desfășoare o monitorizare continuă pentru a susține procesul de fixare a obiectivelor și pentru a se da posibilitatea ajustării unor aspecte ale planului de măsuri.

Modalitatea de colectare și corectitudinea datelor este importantă în condițiile în care monitorizarea activează ca un sistem de avertizare timpurie și adesea punctează probleme sau arii care au nevoie de evaluare. Realizarea unui sistem de monitorizare a strategiei privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare pentru perioada 2023-2030 este necesară, pentru a urmări în mod continuu implementarea și pentru a putea acționa rapid și eficient în cazul apariției unor eventuale probleme.

Evaluarea strategiei se bazează pe elemente structurale riguroase, ținând cont de caracteristicile comunității și va aprecia atât performanța în realizarea obiectivelor / măsurilor propuse, cât și procentul în care au fost atinse obiectivele generale / specifice.

Este recomandabil ca Planul de măsuri 2023 - 2030 să fie actualizat / revizuit la trei ani printr-un proces participativ care să asigure atât înțelegerea importanței unei abordări integrate bazate pe cooperare la nivelul ADI "APA VÂLCEA", cât și suportul și implicarea părților interesate (operatorul regional, UAT-uri membre ADI, mediul de afaceri, societatea civilă, mediul academic, etc.) pentru implementarea cu succes a strategiei.

Nr. Crt	Obiectiv Strategic/Obiectiv Specific	MASURI	DOCUMENTE/RAPOARTE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA SI VERIFICAREA MODULUI DE INDEPLINIRE A MASURILOR	OBSERVATII
1	Obiectiv Strategic 1 (OSTR 1) Continuarea investitiilor in infrastructura	<p>Angajarea de personal specializat in Unitatea de Implementare a Proiectelor din cadrul Operatorului Regional;</p> <p>Asigurarea de personal, in conformitate cu Organigrama prezentata in cadrul Aplicatiilor de Finantare, Revizuirea Organigrama, in functie de specificatiile proiectelor si de complexitatea acestora;</p> <p>Instiutirea tuturor managerilor de contracte, in vederea dezvoltarii capacitatii de munca in echipa si organizarea de actiuni interdepartamentale pe principiile lucrului in echipa;</p> <p>Elaborarea unui plan de instruire/perfectionare/specializare, diferentiat pe tipuri de activitati si calificare;</p> <p>Asigurarea accesului la instruire tuturor angajatilor, in raport cu pregatirea necesara a posturilor, responsabilitatile si cerintele posturilor;</p> <p>Revizuirea periodica a sistemului de evaluare a performantelor individuale, in conformitate cu obiectivele si cu strategiile societatii;</p> <p>Introducerea unor metode de formare bazate pe informare, comunicare si responsabilizare individuala, Implementarea unui sistem de recompense bazat pe rezultatele obtinute in urma evaluarii individuale a performantelor;</p>	<p>Organigrama UIP (18 functii ocupate):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Set Unitate Implementare Proiecte • Adjuant set UIP/ Responsabil Mediu/ Coordonator • 5 Manageri de contracte lucrari POM • Expert tehnic/Manager contracte proiectare si executie • Economist/Ofiter financiar • Manager contract/ servicii • Expert tehnic/Manager contracte proiectare si executie • Economist/ Ofiter financiar • Economist/ Contabil contracte lucrari/servicii • Economist/ Responsabil contracte credit/ Responsabil MySMS • Expert achizitii publice/ Manager contract servicii • Responsabil publicitate/ Arhivare • Responsabil calitate documente/ Responsabil raportare si monitorizare • Consilier Juridic • Control Financiar Preventiv 	
	Obiectiv Specific OS 1.1 – Cresterea capacitatii de implementare a proiectelor cu finantare europeana, prin extinderea Unitatii de Implementare a Proiectului din cadrul Operatorului Regional	<p>Identificarea si reducerea riscurilor la schimbările climatice;</p> <p>Imbunatatirea sistemului de adaptare la efectele schimbarilor climatice, prin utilizarea mai eficienta si reabilitarea / modernizarea sistemului de apa uzata si ape uzate industriale;</p> <p>Promovarea unei infrastructuri de imbunatatire a rezilienței climatice a serviciilor de alimentare cu apa si apa uzata. Aceasta masura consta in elaborarea unui plan de informare si constientizare a partilor interesate privind masurile de imbunatatire a aspectelor de mediu.</p>	<p>Centralizarea programelor de instruire</p> <p>Lista cu personalul instruit/domeniul de instruire</p> <p>Rapoarte de evaluare a performantelor angajatilor</p> <p>Rapoarte sanctionari/recompense pe baza rapoartelor de performanta</p> <p>Chestionare privind gradul de satisfactie al angajatilor</p> <p>Plan de masuri privind imbunatatirea aspectelor de mediu</p> <p>Plan de reabilitare/modernizare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare (10% din fondurile IED sa presupuna lucrari de reabilitare)</p> <p>Plan de informare si publicitate</p> <p>Raportul anual privind realizarea planului de informare si publicitate</p>	
	Obiectiv Specific OS 1.2 – Modernizarea si reabilitarea infrastructurii de apa si apa uzata, in beneficiul populatiei si in spiritul protectiei mediului	<p>Implementarea cu succes a „Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata in Județul Valcea”, ce va fi finantat prin Programul Operational Infrastructura Mare (POM 2014 – 2020), care reprezinta continuarea strategiei anterioare, aferente proiectului finantat din Fondul de Coeziune prin POS Mediu 2007 – 2013, Axa Prioritara 1 „Extinderea si Reabilitarea Infrastructurii de Apa si Apa Uzata in Județul Valcea”;</p> <p>Realizarea de investitii din surse proprii si/sau din alte surse, potrivit Contractului de Delegare, pentru cresterea eficientei activitatii de furnizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare si asigurarea protectiei mediului;</p> <p>Alimentarea si utilizarea fondului IED conform prevederilor legale, cu prioritate pentru rambursarea creditelor de finantare;</p> <p>Imbunatatirea accesului la servicii de alimentare cu apa de calitate in aria de operare, in conformitate cu Directiva de Apa 98/83/CEE;</p> <p>Cresterea gradului de acoperire cu servicii de colectare a apelor uzate la nivelul arii de operare, in conformitate cu Directiva privind Apelor Uzate Urbane 91/271/CEE</p> <p>Asigurarea calitatii corespunzatoare a apei in toata aria de operare;</p> <p>Asigurarea calitatii managementului namolului provenit de la tratarea apei si epurarea apei uzate;</p> <p>Imbunatatirea managementului clientilor si a calitatii serviciilor furnizate/prestate de Operatorul Regional;</p>	<p>Plan de reabilitare/modernizare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare (10% din fondurile IED sa presupuna lucrari de reabilitare)</p> <p>Plan de informare si publicitate</p> <p>Raportul anual privind realizarea planului de informare si publicitate</p> <p>Rapoarte de progres fizic si financiar trimestrale si anuale pentru investitiile din POM si din fondurile proprii si IED (conform investitiilor specificate la 10.1.3)</p> <p>Raportul privind indeplinirea indicatorilor de performanta pentru serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare</p>	
	Obiectiv Specific OS 1.3 – Reabilitarea, modernizarea si extinderea serviciilor de furnizare a apei potabile, a retelei de canalizare si a epurarii apelor uzate pe intreaga aria de deservire, in care societatea APAVIL S.A are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare.			
	Obiectiv strategic 2 (OSTR 2) Cresterea satisfactiei clientilor si a calitatii serviciilor furnizate/prestate de Operatorul Regional;			

2.1	<p>Obiectiv Specific OS 2.1 – Crearea unui centru de relații cu clienții non-stop.</p>	<p>Implementarea unui sistem de tip call center, care să permită prelucrarea solicitărilor de orice fel venite de la clienți, referitoare la probleme tehnice privind calitatea și furnizarea/prestarea serviciilor, informații referitoare la documentațiile necesare pentru obținerea de avize, contracte, contactare, furnizare/prestare servicii, inclusiv probleme de natură comercială și financiară.</p>	<p>Organizarea și atribuirea personal Call Center Raport număr solicitări structurată pe tipuri de solicitări și categorii de consumatori</p>
2.2	<p>Obiectiv Specific OS 2.2 – Îmbunătățirea sistemului de relații cu consumatorii</p>	<p>Perfecționarea abilităților de comunicare ale personalului implicat în relațiile cu publicul. Implementarea unor proceduri de reacție operaționale în vederea soluționării în timp real a reclamațiilor, a sesizărilor și a defecțiunilor Îmbunătățirea site-ului și actualizarea în timp cu informațiile relevante. Informarea permanentă a consumatorilor prin mijloace electronice și mass media cu privire la conținutul facturilor, modificarea tarifelor, lucrările de investiții de urgență sau se efectuează și informații referitoare la zonele și perioadele cu întreruperi în furnizarea apei. Organizarea de evenimente și campanii de informare și responsabilizare socială.</p>	<p>Rapoarte instruire specifice comunicare Introducere în menținerea calității: proceduri specifice obiectivului Numărul de anunțuri de interes public Plan de informare și publicitate Raportul anual de realizare a planului de informare și publicitate</p>
2.3	<p>Obiectiv Specific OS 2.3 – Crearea unui sistem de măsurare a satisfacției clienților</p>	<p>Dezvoltarea, aplicarea și prezentarea unor instrumente (sondaje, chestionare etc.) adresate părților interesate (consumatori, medii de afaceri, academic, guvernamental etc). Dezvoltarea unei platforme online în vederea colectării de informații din partea clienților referitoare la gradul de satisfacție; Intensificarea numărului de sonde/ chestionare referitoare la gradul de satisfacție a clienților, inclusiv includerea periodică de chestionare autorecomandate la facturile emise.</p>	<p>Raport rezultate sondaje de opinie structurate pe tipuri de domenii de interes (comercial, relații publice, tehnice) Sondaje/ chestionare efectuate, structurate pe tipuri de domenii de interes (2 sondaje pentru domeniul comercial, 2 sondaje relații publice, 2 sondaje aspecte tehnice)</p>
3	<p>Obiectiv strategic 3 (OSTR 3) Creșterea eficienței Operațiunii Regionale, din punct de vedere administrativ, operațional, tehnic, comercial și financiar</p>	<p>Adoptarea și implementarea unui plan de acțiuni privind protecția surselor de apă; Conformarea cu Directiva 2001/180/EEC, Directiva cadru în domeniul apei, prin stabilirea unui cadru operativ aplicabil în acțiunile comunitare în domeniul asigurării calității apei potabile, prin protejarea resurselor de apă de suprafață și subterană, în vederea furnizării de servicii adecvate de apă și de canalizare pentru populație, la tarife accesibile și reflectând principiul "poluatorul plătește"; Determinarea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică inclusiv înființarea unei baze de date cu sursele de apă prezente și viitoare și cu informații referitoare la calitatea apei; factori de poluare etc.; Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru prevenirea și combaterea efectelor poluării accidentale, inclusiv dotarea cu echipamente și utilaje necesare pentru intervenție în caz de aparitii; implementarea unui program de monitorizare permanentă a calității apei brute; Definirea unui cadru organizațional din domeniul protecției surselor de apă, prin înființarea unor din domeniul gospodăririi apelor; Promovarea și constituțizarea populației din aria de operare asupra importanței protecției surselor de apă; Menținerea siguranței alimentării cu apă în cazul eventualelor poluări în special pentru sursele vulnerabile (surse de subțalată) prin implementarea de măsuri preventive.</p>	<p>Raport DSP Situatie surse neconforme Plan de conformare (conformare a cel puțin 25% anual din totalul de surse neconforme) Măsuri întreprinse pentru conformare Autorizata de functionare Aviz DSP</p>
3.1	<p>Obiectiv Specific OS 3.1 – Protecția surselor de apă</p>	<p>Achiziții de dispozitive de transmitere a cîinii la distanță pentru contabarea noi și cele existente Dezvoltarea unui sistem GIS și SCADA pentru toată aria de operare; Achiziția unor tehnologii noi pentru activitatea de detectare și reducere a pierderilor; Dezvoltarea unor sisteme de producere energie (MHC, parcuri fotovoltaice), care să permită eficientizarea consumurilor de energie; Îmbunătățirea managementului energetic; Modernizarea și rețehnologizarea instalațiilor energologice și neproductive; Menținerea echipamentelor electrice mecanice; - Revizuirea modului de planificare și programare a activității de întreținere la nivelul companiei; - Identificarea oportunităților de îmbunătățire a eficienței activităților de mentenanță, echipamentelor; - Dezvoltarea aspectelor legate de sistemul de management a activelor relevante pentru mentenanța asupra activității de operare.</p>	<p>Strategia de reducere a pierderilor Organigrama Departament Detectie pierderi Plan de achiziții echipamente detectie pierderi Transmiterea în format electronic a infrastructurii de apă și apă uzată actualizată</p>
3.2	<p>Obiectiv Specific OS 3.2 – Optimizarea costurilor de produse și de logistica</p>	<p></p>	<p></p>

<p>3.3</p>	<p>Obiectiv Specific OS 3.3 – Stabilirea unei politici tarifare care să reflecte costurile de exploatare, modernizare și dezvoltare, luând în considerare gradul de suportabilitate al populației;</p>	<p>Aplicarea strategiei de tarifyare, în conformitate cu prevederile Contractului de Delegare, implementarea unui model financiar ca și instrument financiar principal pentru bugetare, previziuni, Derularea anuală de campanii de informare a clienților cu privire la politica tarifara și modul de stabilire a acesteia.</p>	<p>Situație avută în vedere, structurată pe tipuri de avarii, categorii de consumatori</p>
<p>3.4</p>	<p>Obiectiv Specific OS 3.4 – Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor europene și naționale și îmbunătățirea permanenței a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, în condițiile unei gestiuni administrative și comerciale eficiente;</p>	<p>Îmbunătățirea capacității tehnice de operare și de intervenție; Furnizarea/prestarea către utilizatori, în mod permanent, consistent și continuu a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare; Adaptarea serviciilor la noile cerințe ale utilizatorilor, de fiecare dată când este necesar și în termene rezonabile din punct de vedere tehnic; Asigurarea forței de muncă calificate și ridicarea nivelului de pregătire a acesteia; Operatorul Regional se va concentra pe metode de întretinere planificate și proactive pentru a reduce numărul defecturilor accidentale și disconfortul cauzat consumatorilor;</p>	<p>Plan de instruire/perfecționare/specializare a personalului Indicatori privind creșterea performanței personalului (numărul angajați apă/populație deservită, număr angajați canal/populație deservită, rentabilitatea personalului - venit pe angajat/ cost pe angajat, număr angajați direct apă pe lungime rețea- nr/100 km, număr angajați direct canal pe lungime rețea- nr/100 km</p> <p>Plan anual de preluare în operare</p>
<p>3.5</p>	<p>Obiectiv Specific OS 3.5 – Consolidarea capacității operaționale și îmbunătățirea performanțelor operatorului regional;</p>	<p>Dezvoltarea capacității instituționale și manageriale; Revizuirea și îmbunătățirea structurii organizatorice în vederea adaptării la cerințele extinderii la nivel regional a serviciilor prestate în operare; Perfecționarea continuității și personalului operativ; Creșterea eficienței personalului operativ; Dotarea tehnică cu utilaje și echipamente de intervenție performante; Asigurarea cash-flow-ului activității curente; Adoptarea unor norme interne de etică și integritate; Asigurarea integrității fondului de rezerva și consolidarea fondului de dezvoltare; Creșterea intensiva a pietei prin: Mentinerea și îmbunătățirea Sistemului Integrat de Management al Calității, Medului și SSM, în conformitate cu cerințele standardelor de referință SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR EN ISO 45001:2018; Creșterea extensivă a pietei prin preluarea în operare a membrilor ADI unde există deja sau se vor implementa sisteme de alimentare cu apă și de canalizare Acoperirea cu 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare Creșterea calității citrii, diversificarea și flexibilizarea modalității de citire și facturare; Optimizarea fluxului de numerar prin implementarea unor măsuri specifice de diminuare a factorilor de risc identificați, a unui sistem de gestionare a creanțelor restante și analiza continuă a evoluției ratei de colectare în vederea identificării tendințelor negative ce pot prezenta un risc pentru fluxul de numerar; Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică, GIS și SCADA; Dezvoltarea unui management de detectare și reducere pierderi de apă; Îmbunătățirea sistemului de management al activelor; Managementul mașinilor provenite din stațiile de tratare și stațiile de epurare prin aplicarea strategiei pe termen scurt, mediu și lung aprobat; Dezvoltarea unui sistem eficient de management bazat pe dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipa;</p>	<p>Evoluția ratei de colectare a veniturilor Analiza de risc financiar, Plan de măsuri privind diminuarea factorilor de risc, risc de credit, risc dobânzii Raport anual privind recuperarea creanțelor restante Indicatori de performanță financiară (rata profitului brut, rata solvabilității, rata lichidității curente, viteza de rotație a creditelor, viteza de rotație a debitorilor, productivitatea muncii) Analiza trimestrială privind încadrarea costurilor în limitele stabilite în componența tarifelor aplicate</p>
<p>3.6</p>	<p>Obiectiv Specific OS 3.6 - Reducerea nivelului de pierderi în aria de operare</p>	<p>Sectorizarea rețelei și controlul pierderilor aparente Controlarea secțiilor Controlarea producției Achiziția unor echipamente pentru detectia pierderilor Reducerea pierderilor fizice Controlul regulat al pierderilor de apă</p>	<p>Reducerea pierderilor de apă în aria de operare cu un procent de 3% anual – Raport privind reducerea pierderilor Strategia de reducere a pierderilor Organigrama Departament Detectie pierderi Plan de achiziția echipamente detectie pierderi</p>

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 23/28.02.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ⁽¹⁾ s-a făcut cu majoritate o simplă x absolută o calificată	28.02.2023	
2	Comunicarea către primar	28.02.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului	17.03.2023	
4	Aducerea la cunoștința publică	23.03.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatoric, sau, produce efecte juridice, după caz	23.03.2023	